

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Северная Осетия-Алания  
от 26 ноября 2021 г. № 408

**ПРАВИЛА**  
**предоставления грантов «Агропрогресс»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают условия, критерии и порядок предоставления грантов «Агропрогресс» из средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания (далее - республиканский бюджет), предусмотренных на указанные цели законом Республики Северная Осетия-Алания о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета и субсидия из федерального бюджета, предоставленная республиканскому бюджету на реализацию мероприятий государственной программы Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы».

2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

«Государственная программа» - государственная программа Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28 октября 2013 года № 392 «О государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2025 годы»;

грант «Агропрогресс» – бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета в соответствии с решением конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления грантовой поддержки (далее – конкурсная комиссия, конкурс) для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной

поддержки, предусмотренных Государственной программой в целях развития на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания малого и среднего предпринимательства;

«грантополучатель» - заявитель, отобранный конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агропрогресс»;

«заявитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, индивидуального предпринимателя и сельскохозяйственного потребительского кооператива), включенный в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющий деятельность более 24 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания, обязующийся в рамках соглашения о предоставлении гранта «Агропрогресс» осуществлять деятельность, на которую предоставляется грант «Агропрогресс», в течение 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания со дня получения средств гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

«конкурсная комиссия по отбору заявителей для предоставления грантовой поддержки» - коллегиальный орган, созданный в целях конкурсного отбора проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей, впервые претендующих на получение грантовой поддержки в форме очного собеседования или видео-конференц-связи. Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания;

«место реализации проекта грантополучателя» - сельские территории или территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания, на которых планируется реализация проекта грантополучателя;

«сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Республики Северная Осетия-Алания);

«сельские агломерации» - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Северная

Осетия-Алания определяется приказом Министерства сельского хозяйства Республики Северная Осетия–Алания (далее – Министерство);

«собственные средства» - денежные средства заявителя, необходимые для финансового обеспечения затрат, указанных в плане расходов;

«плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя: объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженные в натуральных и стоимостных показателях соответственно;

«проект грантополучателя» - документ (бизнес-план), представляемый в конкурсную комиссию заявителем по форме, утвержденной приказом Министерства, в который включаются направления расходов и условия использования грантов, а также плановые показатели деятельности;

«план расходов» - документ, представляемый в конкурсную комиссию по форме, утвержденной приказом Министерства, в котором указывается наименование приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг), количество, цена, источник финансирования, уровень софинансирования за счет собственных средств.

3. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление грантов из республиканского бюджета, является Министерство.

4. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

Гранты предоставляются в целях достижения показателей и результатов Государственной программы.

5. Грант «Агропрогресс» предоставляется в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 25 % стоимости проекта грантополучателя. Не менее 5 % стоимости проекта грантополучателя должно быть обеспечено из собственных средств заявителя.

Не менее 70 % стоимости проекта грантополучателя, реализуемого с участием средств гранта «Агропрогресс», должно быть обеспечено средствами привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита.

Грант предоставляется на расчетный счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, с которой заключено соглашение о порядке обслуживания (далее соответственно - расчетный счет, кредитная организация).

6. Грант «Агропрогресс» предоставляется на осуществление расходов, связанных с:

перечнем направлений целевого использования льготных инвестиционных кредитов, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 июня 2020 года № 340;

приобретением, строительством и модернизацией объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции;

комплектацией объектов для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции техникой, транспортом и оборудованием в соответствии с перечнем, установленным Министерством;

приобретением сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы. Планируемое к приобретению маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов;

уплатой процентов по инвестиционному кредиту, привлекаемому на реализацию проекта грантополучателя, в течение не более 18 месяцев с даты получения гранта.

7. За счет гранта не допускается:

приобретение сельскохозяйственных животных на откорм (за исключением приобретения рыбы);

оплата расходов, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

расходование средств гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), а также с физическими лицами, состоящими в родстве (дети, супруги и родители);

приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс»;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Имущество, приобретенное за счет гранта:

должно располагаться по месту реализации проекта грантополучателя. Изменение места реализации проекта грантополучателя и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет гранта, допускается только по согласованию с конкурсной комиссией в порядке, установленном настоящими Правилами;

не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 5 лет с даты получения гранта, за исключением отчуждения сельскохозяйственных животных, связанного с проведением противоэпизоотических мероприятий, падежом, вынужденным забоем (далее - обстоятельства непреодолимой силы).

9. Срок использования гранта «Агропрогресс» составляет не более 24 месяцев со дня его получения.

Срок использования гранта «Агропрогресс» может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для

принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является заявление (в свободной форме), полученное от сельскохозяйственного товаропроизводителя о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агропрогресс» в установленный срок.

Повторное получение гранта «Агропрогресс» возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта, но не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме.

## **II. Условия предоставления грантов**

10. Для участия в конкурсе заявитель должен на дату подачи документов соответствовать следующим условиям:

1) заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) заявитель состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) заявитель осуществляет деятельность более 24 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания;

4) заявитель имеет бизнес-план;

5) заявитель имеет план расходов;

6) заявитель имеет на расчетном счете не менее 5 % собственных средств стоимости проекта грантополучателя;

7) заявитель имеет одобренный или предварительно одобренный инвестиционный кредит в размере не менее 70 % стоимости проекта грантополучателя, реализуемого с участием средств гранта «Агропрогресс»;

8) заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 000 рублей на дату подачи документов;

9) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

11) заявитель не является получателем средств из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил;

12) заявитель осуществляет деятельность по месту реализации проекта грантополучателя не менее 5 лет с даты получения гранта;

13) заявитель состоит в Едином государственном реестре юридических лиц не менее 5 лет с даты получения гранта;

14) при реализации проекта грантополучателя с целью приобретения сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы заявитель имеет на праве собственности или ином праве пользования на срок не менее 5 лет:

объект капитального строительства, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, и который предназначен для разведения крупного рогатого скота молочного направления, коз молочного направления, птицы, для реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

объект строительства (строение, сооружение) и (или) объект капитального строительства и (или) земельный участок, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством, и (или) земельный участок, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, на срок 3 года с последующей пролонгацией, предназначенные для разведения крупного рогатого скота мясного направления;

земельный участок, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, и (или) земельный участок, права на который оформлены в порядке, установленном законодательством, на срок 3 года с последующей пролонгацией, предназначенные для содержания табунных лошадей, овец и яков, строительства объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

рыбоводный участок и (или) объект капитального строительства (пруд) и (или) земельный участок, на котором расположен пруд, предназначенные для содержания и выращивания товарной рыбы и (или)

для строительства производственных зданий, необходимых для производства сельскохозяйственной продукции, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством;

15) заявитель представляет отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные приказом Министерства;

16) заявитель дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

17) заявитель дает согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством;

18) планируемое к приобретению маточное товарное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов.

### **III. Порядок проведения конкурса**

11. Конкурс проводится в целях определения грантополучателей исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления грантов.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал), в газете «Северная Осетия» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mcx.alarania.gov.ru](http://www.mcx.alarania.gov.ru) (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса (даты начала и окончания приема заявок для получения грантов), которые устанавливаются приказом Министерства;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления гранта;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

условий участия заявителей в конкурсе;

перечня документов, представляемых заявителями для участия в конкурсе в целях подтверждения их соответствия условиям участия в конкурсе;

порядка подачи документов;

порядка отзыва, возврата документов, определяющего в том числе основания для возврата;

правил рассмотрения и оценки документов;  
порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления указанных разъяснений;  
срока, в течение которого грантополучатель должен подписать соглашение о предоставлении гранта;  
условий признания грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;  
срока размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте Министерства.

12. Для участия в конкурсе заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в Министерство сам или через государственное бюджетное учреждение Республики Северная Осетия-Алания «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» следующие документы:

- 1) заявление на получение гранта в 2 экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 2) копию устава заявителя, заверенную руководителем;
- 3) копию паспорта руководителя (все страницы);
- 4) бизнес-план;
- 5) план расходов;
- 6) заверенную российской кредитной организацией выписку (справку) из расчетного счета заявителя, подтверждающую наличие собственных средств в размере, указанном в представленном им плане расходов, которая должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов на участие в конкурсе;
- 7) копию одобренного или предварительно одобренного инвестиционного кредитного договора, заключенного между заявителем и кредитной организацией, заверенную кредитной организацией, или документ, подтверждающий согласие кредитной организации на предоставление инвестиционного кредита на реализацию проекта;
- 8) при реализации проекта грантополучателя с целью приобретения сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы:  
материалы фотофиксации объекта недвижимости;
- 9) копию государственного акта и (или) свидетельства и (или) другого документа, удостоверяющего права заявителя на объект недвижимости и выданного до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (представляется заявителем, права которого на объект недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

13. Заявитель одновременно с документами на участие в конкурсе вправе по собственной инициативе представить документы, которые могут учитываться при проведении оценки документов на участие в конкурсе.

14. Прием документов для участия в конкурсе по истечении сроков проведения конкурса, указанных в объявлении о проведении конкурса, не осуществляется.

Заявитель, подавший документы в Министерство для участия в конкурсе, вправе отозвать документы до принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта заявителю либо об отказе в предоставлении гранта, направив соответствующее заявление, оформленное в свободной форме.

15. Документы на участие в конкурсе, представленные заявителем, регистрируются в день приема и в порядке поступления в Министерство в автоматизированной системе электронного документооборота.

16. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов на участие в конкурсе в соответствии с законодательством.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов:

размещает реестр заявителей для предоставления грантов «Агропрогресс» на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.mcx.alania.gov.ru](http://www.mcx.alania.gov.ru);

запрашивает в отношении заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на текущую дату;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости по состоянию на текущую дату;

информацию о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам;

информацию об эпизоотическом состоянии объекта недвижимости, используемого для содержания сельскохозяйственных животных.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении заявителем документов, указанных в настоящем пункте, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная заявителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, информация о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов на участие в конкурсе. В случае представления указанных информации и выписок, выданных ранее установленного срока, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

18. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней с даты получения документов на участие в конкурсе и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассматривает их на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе.

19. Министерство:

в течение 5 рабочих дней размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.mcx.alania.gov.ru](http://www.mcx.alania.gov.ru) информацию о результатах рассмотрения документов на участие в конкурсе и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которая включает следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения документов на участие в конкурсе и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

реестр заявителей, которым отказано в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа;

в течение 15 рабочих дней уведомляет заявителя об отказе в допуске к участию в конкурсе письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись заявителю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

К участию в конкурсе заявители не допускаются в случаях:

непредставления в Министерство в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил;

несоответствия документов требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

наличия недостоверных сведений в представленных документах;

несоответствия заявителя требованиям, установленным разделами I и II настоящих Правил;

представления документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил по истечении сроков проведения конкурса.

20. Конкурсная комиссия не позднее 15 рабочих дней с даты принятия решения о допуске либо об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе:

посещает заявителя по месту реализации проекта с целью установления достоверности сведений, содержащихся в представленных документах для участия в конкурсе;

оценивает документы, представленные заявителем для участия в конкурсе;

формирует реестр заявителей с учетом набранного количества баллов (чем больше количество баллов, тем меньше порядковый номер победителя в реестре, при равном количестве баллов меньший порядковый

номер присваивается заявителю, заявление которого зарегистрировано раньше).

21. Оценка документов осуществляется членами конкурсной комиссии с применением балльной системы на основе критериев оценки, утвержденных приказом Министерства.

22. Результат оценки документов заносится в оценочную ведомость представленных документов по форме, утвержденной приказом Министерства.

23. Размер гранта определяется конкурсной комиссией в размере, установленном пунктом 5 настоящих Правил, но не более максимального размера гранта.

24. В течение 10 рабочих дней после посещения заявителя по месту реализации проекта и оценки документов, представленных заявителем для участия в конкурсе, проводится итоговое заседание комиссии, на котором:

1) принимается решение о предоставлении гранта заявителю и включении его в реестр получателей грантов в порядке очередности, определенной реестром заявителей, либо об отказе в предоставлении гранта;

2) формируется в пределах бюджетных ассигнований реестр получателей грантов;

3) оформляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии.

25. Грант не предоставляется в случаях:

отсутствия бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил;

отказа заявителя от получения гранта.

26. Министерство:

в течение 5 рабочих дней размещает реестр грантополучателей на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.mcx.alania.gov.ru](http://www.mcx.alania.gov.ru);

в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 24 настоящих Правил, уведомляет заявителя об отказе в предоставлении гранта письмом с указанием причин отказа, которое вручается лично под подпись заявителю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае получения уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе или в предоставлении гранта заявитель вправе потребовать возврата документов, представленных в Министерство для участия в конкурсе, направив заявление, оформленное в свободной форме;

в течение 5 рабочих дней после представления получателем гранта реквизитов расчетного счета подписывает с ним соглашение о предоставлении гранта по форме, определенной типовой формой

соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - типовая форма соглашения) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в котором должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в типовой форме соглашения.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении гранта вручает подписанное соглашение лично под подпись грантополучателю или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.

28. Получатель гранта:

в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 24 настоящих Правил, осуществляет открытие расчетного счета в российской кредитной организации, с которой заключено соглашение о порядке обслуживания;

в течение 3 рабочих дней с даты открытия расчетного счета представляет в Министерство реквизиты расчетного счета.

29. После подписания соглашений о предоставлении гранта с получателями грантов Министерство в целях перечисления грантов направляет в Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания в порядке, установленном законодательством, реестр получателей грантов «Агропрогресс» (далее - реестр).

30. Министерство финансов Республики Северная Осетия-Алания на основании полученного реестра в течение 5 рабочих дней при наличии предельных объемов финансирования, доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляет перечисление средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания.

Министерство в течение 5 рабочих дней после перечисления Министерством финансов Республики Северная Осетия-Алания средств республиканского бюджета, предназначенных для выплаты грантов, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания, осуществляет перечисление средств республиканского бюджета на расчетные счета получателей грантов, открытые ими в российской кредитной организации, расположенной в Республике Северная Осетия-Алания.

31. В случае расторжения соглашения о предоставлении гранта по инициативе получателя гранта в году получения гранта и возврата им

средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) увеличения в течение текущего финансового года бюджетных ассигнований конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней с даты возврата средств гранта на лицевой счет Министерства и (или) с даты доведения дополнительных бюджетных ассигнований до Министерства:

1) в порядке очередности принимает решение о предоставлении грантов заявителям, которым было отказано в предоставлении гранта по причине отсутствия бюджетных ассигнований;

2) формирует дополнительный реестр получателей грантов в порядке очередности.

32. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня формирования дополнительного реестра получателей грантов подписывает с получателями грантов соглашения о предоставлении грантов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

33. Результатом предоставления гранта «Агропрогресс» является прирост сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями с помощью гранта «Агропрогресс» в отчетном году по отношению к предыдущему не менее чем на 10 %.

#### **IV. Порядок согласования расходования гранта**

34. Для согласования расходования гранта с расчетного счета грантополучатель направляет в Министерство заявление (в свободной форме) о согласовании расходования гранта с приложением:

копий договоров и (или) проектов договоров с поставщиками о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного счета, открытого индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в российской кредитной организации, заверенных получателем гранта;

копий счетов на оплату и (или) спецификаций счетов;

при приобретении сельскохозяйственных животных:

копии акта отбора сельскохозяйственных животных, удостоверенного подписями сторон договора поставки сельскохозяйственных животных, специалиста государственного казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Республики Северная Осетия-Алания» и представителя ветеринарной службы, подведомственной Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания;

копии информации об эпизоотическом состоянии животноводческого хозяйства поставщика сельскохозяйственных животных, выданной органами государственной ветеринарной службы;

копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре поставщика сельскохозяйственных животных (для грантополучателей, планирующих приобретение поголовья племенных сельскохозяйственных животных).

35. Министерство регистрирует заявление о согласовании расходования гранта в день принятия и в порядке его поступления в автоматизированной системе электронного документооборота.

36. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о согласовании расходования гранта:

1) рассматривает представленное получателем гранта заявление о согласовании расходования гранта на соответствие плану расходов;

2) принимает решение о согласовании расходования гранта либо об отказе в согласовании расходования гранта.

В согласовании расходования гранта отказывается в случае несоответствия плану расходов и (или) несогласования выбора породы и поставщика сельскохозяйственных животных с Министерством, непредставления документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил;

3) уведомляет о принятом решении грантополучателя письмом, которое вручается лично под подпись грантополучателю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании расходования гранта в письме указываются причины отказа).

37. Грантополучатель с момента получения уведомления о согласовании расходования гранта перечисляет собственные средства со своего расчетного счета, открытого в российской кредитной организации, денежные средства на оплату стоимости договора, представленного на согласование, в соответствии с уровнем софинансирования собственных средств, указанных в плане расходов, и представляет в Министерство оригинал или копию платежного поручения о списании денежных средств со своего расчетного счета, заверенную российской кредитной организацией, в размере, указанном в настоящем пункте.

38. Министерство после получения документов, указанных в пункте 37 настоящих Правил, вручает лично под подпись грантополучателю или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении лист согласования на перечисление гранта с расчетного счета грантополучателя в соответствии с уровнем софинансирования, указанным в плане расходов.

39. Операции по списанию средств, отраженных на расчетном счете грантополучателя, осуществляются на основании листа согласования на перечисление гранта с расчетного счета грантополучателя.

## **V. Порядок согласования грантополучателем изменений в план расходов**

40. Внесение изменений в план расходов в пределах предоставленного гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

При возникновении необходимости внесения изменений в план расходов грантополучатель направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменений в план расходов (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость внесения изменений;

бизнес-план в соответствии с подпунктом 4 пункта 10 настоящих Правил, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

план расходов в соответствии с подпунктом 5 пункта 10 настоящих Правил, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения плана расходов не должны менять отраслевое направление деятельности грантополучателя и уменьшать значение показателей эффективности, установленных соглашением о предоставлении гранта.

41. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 40 настоящих Правил, в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и в течение 1 рабочего дня передает их конкурсной комиссии.

42. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней:

1) рассматривает представленные грантополучателем документы на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

2) принимает решение о согласовании внесения изменений в план расходов либо об отказе в согласовании внесения изменений в план расходов.

В согласовании внесения изменений в план расходов отказывается в случае, если вносимые в план расходов изменения:

не соответствуют условиям и требованиям, установленным в подпунктах 7 - 9 пункта 7 настоящих Правил;

меняют направление производственной деятельности грантополучателя и предусматривают уменьшение значения показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении гранта.

43. Министерство в течение 10 рабочих дней уведомляет о принятом решении грантополучателя письмом, которое вручается лично под подпись грантополучателю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отказа в согласовании внесения изменений в план расходов в письме указываются причины отказа).

44. По итогам принятия конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с грантополучателем заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта в

порядке, предусмотренном для подписания соглашения о предоставлении гранта, в соответствии с настоящими Правилами.

## **VI. Порядок согласования грантополучателем изменения места реализации проекта и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта**

45. Изменение места реализации проекта и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет гранта, подлежат согласованию с конкурсной комиссией.

46. При возникновении необходимости изменения места реализации проекта грантополучатель направляет в Министерство:

заявление о согласовании изменения места реализации проекта (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость изменения места реализации проекта, с указанием срока изменения места реализации проекта, кадастрового номера объекта недвижимости.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления о согласовании изменения места реализации проекта запрашивает в отношении грантополучателя в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах грантополучателя на объект недвижимости;

информацию об эпизоотическом состоянии объекта недвижимости, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждением, подведомственным Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания.

Грантополучатель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении грантополучателем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные получателем выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах грантополучателя на объект недвижимости, информация об эпизоотическом состоянии животноводческого объекта, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданная учреждением, подведомственным Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания (в информации должны содержаться идентификационные признаки животноводческого объекта: кадастровый номер объекта недвижимости, его площадь, адрес местонахождения), должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о согласовании изменения места реализации проекта грантополучателя. В случае представления указанных информации и выписок, выданных ранее

установленного срока, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

47. При возникновении необходимости перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании перемещения имущества, приобретенного за счет гранта (в свободной форме), в котором обосновывает необходимость перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, с указанием срока перемещения такого имущества, указывает кадастровый номер объекта недвижимости.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления о согласовании перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, запрашивает в отношении грантополучателя в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о правах грантополучателя на объект недвижимости;

информацию об эпизоотическом состоянии объекта недвижимости, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданную учреждением, подведомственным Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания.

Грантополучатель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении грантополучателем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные грантополучателем выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах грантополучателя на объект недвижимости, информация об эпизоотическом состоянии объекта недвижимости, используемого для содержания сельскохозяйственных животных, выданная учреждением, подведомственным Управлению ветеринарии Республики Северная Осетия-Алания (в информации должны содержаться идентификационные признаки объекта недвижимости: кадастровый номер объекта недвижимости, его площадь, адрес местонахождения), должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о согласовании перемещения имущества, приобретенного за счет гранта. В случае представления указанных информации и выписок, выданных ранее установленного срока, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

48. Министерство в течение 2 рабочих дней после регистрации в автоматизированной системе электронного документооборота заявления о согласовании изменения места реализации проекта грантополучателя и

(или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, в случае если грантополучатель самостоятельно представил документы, указанные в пункте 46 и (или) 47 настоящих Правил, либо в течение 2 рабочих дней после получения документов, запрошенных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, передает указанные заявление и документы в конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные грантополучателем документы на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, и принимает решение о согласовании изменения места реализации проекта грантополучателя и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, или об отказе в его изменении.

В согласовании изменения места реализации проекта грантополучателя и (или) перемещения имущества, приобретенного за счет гранта, отказывается в случае, если место расположения объекта недвижимости не является сельской территории или территорией сельской агломерации Республики Северная Осетия-Алания.

49. Министерство в течение 2 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения, указанного в абзаце втором пункта 46 настоящих Правил, направляет грантополучателю письмо с указанием информации о принятом решении, которое вручается лично под подпись грантополучателю или направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении.

## **VII. Порядок представления отчетности получателем гранта**

50. Грантополучатель в течение 5 лет после получения гранта представляет в Министерство:

1) отчет о достижении показателя результативности предоставления гранта в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 20 января, следующего за отчетным годом, в котором был предоставлен грант;

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные приказом Министерства (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, для которых обязанность по предоставлению указанной отчетности не наступила).

51. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления грантополучателем дополнительной отчетности.

### **VIII. Основание и порядок возврата гранта грантополучателем**

52. Грантополучатель обязан вернуть в республиканский бюджет не использованный в срок, установленный в пункте 9 настоящих Правил, грант или неиспользованный остаток гранта в течение 10 рабочих дней.

53. Министерство вправе потребовать от получателя гранта возврата гранта в республиканский бюджет в следующих размерах:

1) при выявлении факта нарушения условий, установленных в пунктах 6, 7 настоящих Правил, - в полном объеме;

2) при выявлении факта представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, - в полном объеме;

3) при выявлении факта расходования гранта не по плану расходов - в объеме выявленных нарушений;

4) при недостижении результатов предоставления гранта и плановых показателей деятельности - в объеме выявленных нарушений.

54. Министерство отзывает грант или неиспользованный остаток гранта с расчетного счета получателя гранта по истечении 10 рабочих дней, установленных в пункте 52 настоящих Правил для возврата гранта или неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет.

55. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 53 настоящих Правил, получатели гранта обязаны произвести возврат гранта или части гранта в республиканский бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Министерства.

Письменное уведомление вручается лично под подпись грантополучателю или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае невозврата гранта или части гранта в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке.

56. Обязательную проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля.

Проверка Министерством осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством.

---